

Økonomi i klyngen og brug af midler til klyngearbejde

Når en klynge er anmeldt og registreret med CVR-nummer og NemKonto, kan en udbetaling af midlerne til klyngen påbegyndes.

Regionen udbetaler midlerne fra den dato, hvor klyngen er registreret på Kvalitetsprogrammets hjemmeside. Første gang udbetales et opstartshonorar pr. lægekapacitet sammen med driftsmidlerne. Efterfølgende udbetales driftsmidler med afsæt i antal tilmeldte pr. 1. januar hvert år. Ændringer i klyngesammensætning på virker økonomien med virkning fra 1. januar året efter.

En nystartet klynges økonomi vil bestå af et opstartshonorar - et éngangstilskud - på 10.000 kr. pr. lægekapacitet samt et årligt løbende driftstilskud pr. tilmeldt patient hos klinikkerne i klyngen på 4,26 kr. pr. patient (reguleres med honorarudviklingen).

En klynges økonomi vil således afhænge af antallet af klinikker/lægekapaciteter i klyngen og antallet af tilmeldte patienter hos de deltagende klinikker. Hvis en klinik/en læge udtræder af klyngen vil reguleringen af midler ske det efterfølgende år 1. januar. Opstartshonoraret tilbagebetales alene i opstartsåret.

Udbetaling af midler til eksempelvis mødeudgifter, honorarer etc. sker fra klyngens NemKonto, hvor klyngekoordinator og bestyrelsen er tegningsberettiget (prokura) og med klyngens NemID kan udbetale og indberette (til SKAT) honorarer mv.

Eksempler på klyngeøkonomi

En klynge bestående af eksempelvis 20 læger og 30.000 tilmeldte patienter vil have følgende økonomi i opstartsfasen (det første år):

Opstartstilskud til 20 lægekapaciteter (20 x 10.000 kr.)	200.000 kr.
Årligt driftstilskud til klyngearbejdet (4,26 kr. x 30.000 patienter)	127.800 kr.
I alt i opstartsåret	327.800 kr.
I de efterfølgende år udbetales årligt 4,26 ¹ kr. x ca. 30.000 patienter	127.800 kr.

En anden klynge består "kun" af 14 læger og har 22.000 patienter tilknyttet – her ser regnskabet således ud:

Opstartstilskud til 14 lægekapaciteter (14 x 10.000 kr.)	140.000 kr.
Årligt driftstilskud til klyngearbejdet (4,26 kr. x 22.000)	93.720 kr.
I alt i opstartsåret	233.720 kr.
I de efterfølgende år udbetales årligt 4,26 kr. x ca. 22.000 patienter	93.720 kr.

En tredje klynge består af 42 læger og 65.000 patienter tilknyttet

¹ Beløbet reguleres med udviklingen i honorarreguleringen pr. 01-01 det foregående år.

Opstartstilskud 42 lægekapaciteter (42x10.000 kr.)	420.000kr.
Årligt driftstilskud til klyngearbejdet 4.26 kr. x 65.000	276.900kr.
I alt i opstartsåret	696.900kr.
I de efterfølgende år udbetales årligt	276.900kr.

Brug af klyngemidler – klyngens budget

Klyngerne kan (næsten) frit anvende midlerne til arbejdet i klyngen – typisk har klyngen følgende udgifter:

- ✓ Honorar til klyngekoordinator og andre med opgaver i klyngearbejdet
- ✓ Udgifter til mødeafholdelse dvs. lokaleleje, forplejning og evt. mødeudstyr
- ✓ Honorar til oplægsholder, konsulent etc. til et møde i klyngen
- ✓ Evt. udgifter til konsulentbistand, særligt materiale til møder etc.

NB. Bemærk at der ikke udbetales refusion for tabt arbejdsfortjeneste og for transportudgifter for klyngemedlemmernes deltagelse i klyngemøderne.

NB. Det er hensigten, at midlerne i klyngen skal "blive i klyngen" til finansiering af kvalitetsarbejde på klyngemøder. Klyngemidlerne kan således ikke "tilbageføres" til medlemmerne individuelt eller de tilknyttede klinikker. Klyngens formelle status som "fagligt netværk" er baseret på, at der ikke leveres direkte modbydelser til medlemmerne, men foregår faglig dialog og netværksindsats.

Klyngen er som udgangspunkt ikke momspligtig af tilskud fra regionen. Hvis klyngekoordinator mv. tilknyttes som konsulenter med kontrakt, består "skatte- og momsindberetning" udelukkende af indberetning af udbetalte honorarer til koordinator mv. til SKAT.

Adgang til klyngens NemKonto forudsætter, at klyngekoordinator eller kasserer er registreret som administrator/tegningsberettiget til kontoen og har et NemID.

Se mere om formalia for klyngen, herunder moms- og skatteforhold på www.kiap.dk under økonomi og formalia

Regler for budget og årsregnskab

Det må klart anbefales, at klyngen udarbejder både et budget og et årsregnskab vedrørende anvendelsen af de tildelte midler. Det anbefales også, at man gemmer fakturaer og øvrige bilag til klyngearbejdet, hvis klyngen på et tidspunkt skulle blive omfattet af andre regnskabsregler.

Klyngen skal på forlangende kunne fremvise dokumentation for udbetaling og indberetning af honorar til klyngekoordinator, sekretær mv., herunder bevægelser på klyngens bankkonto for SKAT.

Det anbefales, at klyngen på et årligt møde/generalforsamling løbende fremlægger regnskab for og status på klyngens økonomiske midler.