

Vedtægter for "X" klyngen

august 2018

§ 1 Klyngens formål

En klynge udgør et fagligt fællesskab af praktiserende læger, der mødes jævnligt og både internt og i samarbejde med det øvrige sundhedsvæsen arbejder med kvalitet af behandlingen af patienter i deres optageområde, jf. OK18.

§ 2 Medlemskreds

Klyngen omfatter praktiserende læger med ydernummer og praksisadresse i geografisk nærhed af hinanden. Klynger kan som udgangspunkt kun optage medlemmer i én kommune. Klyngen tilstræbes af have ca. 30.000 tilmeldte patienter i de omfattede lægeklinikker. Ved væsentligt flere patienter kan klynges opsplittes i to eller flere klynger, jf. § 11.

Alle læger i et klinikfællesskab indgår i samme klynge. Endvidere deltager ansatte læger i kvalitetsarbejdet i klyngen. Klyngen kan beslutte, at også uddannelseslæger deltager i klyngen.

§ 3 Klyngens økonomi

Stk. 1. Klyngen finansieres af overenskomstmidler i form af et opstartsbeløb, der tildeles pr. lægekapacitet i klyngen samt et årligt budget med afsæt i antal tilmeldte patienter i klinikker i klyngen i henhold til § 106 i OK18.

Stk. 2. Opstartsbeløbet tildeles som et éngangsbeløb og udbetales ikke ved klyngeskift. Ved en læges udtræden af klyngen tilbageføres opstartsgebyret i opstartsåret til region til kvalitetsudvikling.

Stk. 3. Såfremt klyngen opløses, jf. § 11, tilbageføres eventuelle udbetalte midler til den region, hvori klyngen er hjemmehørende.

§ 4 Generalforsamling

Stk. 1. Klyngen dannes på en stiftende generalforsamling, hvor klyngens vedtægter skal godkendes af deltagerne og der udarbejdes et referat af beslutningerne på den stiftende generalforsamling.

Stk. 2. Generalforsamlingen er klyngens højeste myndighed og består af klyngens medlemmer. Ordinær generalforsamling afholdes i første kvartal. Der indkaldes elektronisk med mindst 2 ugers varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst 20 procent af medlemmerne skriftligt med formuleret dagsordensforslag har fremsat krav herom. Indkaldelse skal finde sted senest 14 dage efter begæring er ønsket og den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 14 dage herefter. På generalforsamlingen i klyngen kan som observatører deltage uddannelseslæger i almen praksis.

§ 5 Dagsorden for generalforsamling

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

- 1: Valg af dirigent og referent
- 2: Klyngekoordinatorens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år
- 3: Godkendelse af regnskab
- 4: Indkomne forslag, herunder drøftelse af det kommende års aktiviteter
- 5: Evt.

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være klyngekoordinator/bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

§ 6 Ledelse og stemmeafgivning ved generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen ledes af dirigenten.

Stk. 2. Som udgangspunkt er det klinikejerne, der kan afgive stemme ved afholdelse af afstemninger på generalforsamlingerne. Klyngen kan dog beslutte andre afstemningsregler, herunder at eksempelvis ansatte læger også kan deltage i afstemninger.

Stk. 3. Forsamlingen afgør sagerne ved simpelt flertal, jf. dog §§ 11-12.

§ 7 Klyngens ledelse

Klyngen ledes i det daglige af en klyngekoordinator, der er en læge fra klyngen, og som vælges af generalforsamlingen, jf. § 5. Klyngekoordinator er den officielle repræsentant (administrator og tegningsberettiget) for klyngen.

Klyngekoordinatoren har ansvar for at skabe de bedst mulige rammer for kvalitetsarbejdet i klyngen, herunder at samle lægerne, vise datagrundlaget og sikre fremdrift gennem opfølgning. Klyngekoordinatoren kan trække på de regionale eller nationale støttefunktioner og konsulentordninger, som kan bidrage i forhold værktøjer og metoder til at arbejde systematisk med kvalitetsforbedringer

Generalforsamlingen kan vælge at udpege en suppleant for klyngekoordinatoren. Generalforsamlingen kan udpege en – eventuelt mindre - bestyrelse, der sammen med klyngekoordinatoren udgør klyngens daglige ledelse og som ligeledes er tegningsberettigede for klyngens midler.

Hvis klyngekoordinatoren udtræder inden udløbet af sin valgperiode, bestrider en evt. suppleant for klyngekoordinatoren posten som klyngekoordinator frem mod næste ordinære generalforsamling. Alternativt afholdes ekstraordinær generalforsamling, evt. i forbindelse med næste planlagte klyngemøde.

Klyngen kan af medlemsskaren ad hoc udpege medlemmer til varetagelse af afgrænsede opgaver ligesom klyngen kan beslutte at uddelegere konkrete arbejdsopgaver til andre efter nærmere aftale.

§ 8 Regnskab

Klyngen aflægger regnskab. Regnskabsåret følger kalenderåret.

§ 9 Hæftelse

Alene klyngen hæfter for klyngens forpligtelser. Klyngekoordinatoren tegner klyngen i det daglige.

§ 10 Eksklusion

Klyngen kan på en generalforsamling med tilslutning fra mindst 2/3-dele af de fremmødte medlemmer ekskludere et medlem, såfremt medlemmet ikke overholder sine forpligtelser til klyngen. Kriterier og procedure for eksklusion skal være velbeskrevne og vedtagne af klyngens medlemmer. Kriterier for eksklusion beskrives i vedtægterne eller i et særskilt dokument og vedtages på en generalforsamling.

§ 11 Opløsning eller opsplitting af klyngen

Klyngen kan alene opløses eller opsplittes på en generalforsamling, hvilket kræver tilslutning fra mindst 2/3-dele af de fremmødte medlemmer.

§ 12 Vedtægtsændringer

Klyngens vedtægter kan alene vedtages og ændres på en generalforsamling, hvilket kræver tilslutning fra mindst 2/3-dele af de fremmødte medlemmer.